

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Vilkaviškio pirminės sveikatos priežiūros centro vadovo 2019 m. balandžio 11 d. įsakymu V-53

REKLAMINIŲ RENGINIŲ VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE VILKAVIŠKIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRE TVARKA

BENDROJI DALIS

1. Viešajoje įstaigoje Vilkaviškio pirminės sveikatos priežiūros centre (toliau- Vilkaviškio PSPC) reklamos davėjas gali teikti informaciją apie reklamuojamą vaistinį preparatą tik Vilkaviškio PSPC vykstančiuose reklaminiuose renginiuose, kurie organizuojami pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. gruodžio 27 d. įsakyme Nr. V-1518 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. gruodžio 28 d. įsakymo Nr. V-1128 „Dėl vaistinių preparatų reklamos taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ nustatytą tvarką.

2. Reklamos davėjo vaistų reklamuotojo vizitai į Vilkaviškio PSPC, siekiant asmeniškai susitikti su sveikatos priežiūros specialistais, turinčiais teisę skirti vaistinius preparatus, draudžiami.

3. Reklamos davėjo vaistų reklamuotojo ketinimas koku nors būdu suinteresuoti sveikatos priežiūros specialistus skirti pacientams ar rekomenduoti jiems vaistus nesant tam pagrįstų ir būtinų medicininių indikacijų yra neleistas.

4. Sveikatos priežiūros specialistų dalyvavimas reklaminiuose renginiuose savanoriškas.

5. Skleidžiant vaistinių preparatų reklamą sveikatos priežiūros specialistams, draudžiama jiems teikti dovanas (įskaitant ir simbolines, mažavertes), rengti vaišes, siūlyti ir/ar žadėti dovanas, piniginę naudą (pinigais ar materialinėmis vertybėmis).

6. Skatinant sveikatos priežiūros specialistus skirti vaistinius preparatus, draudžiama duoti atlygį pinigais ar dovanomis, o šiems specialistams - jo prašyti ar jį paimiti.

7. Reklamos davėjas vaisto reklamuotojas privalo:

7.1. nešioti darbuotojo tapatybę patvirtinantį dokumentą (darbo pažymėjimą) taip, kad būtų aiškiai atpažįstamas darbo metu;

7.2. dalyvaudamas Vilkaviškio PSPC vykstančiame reklaminiame renginyje, pateikti kiekvieno reklamuojamo vaistinio preparato charakteristikų santrauką arba užtikrinti jos prieinamumą kitomis priemonėmis;

7.3. reklaminio renginio metu perduoti gautą informaciją apie reklamuojamo vaistinio preparato vartojimą, apie pastebėtas nepageidaujamas reakcijas.

REKLAMINIŲ RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKA

8. Reklamos davėjas, norėdamas Vilkaviškio PSPC organizuoti reklaminį renginį, ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki siūlomos reklaminio renginio organizavimo datos turi raštu (adresu P. Jašinsko g. 2, Vilkaviškis) ar elektroniniu būdu (el. p. centras@pspcvilkaviskis.lt) pateikti Vilkaviškio PSPC įstaigos vadovo pavaduotojui medicinai prašymą organizuoti reklaminį renginį (toliau - prašymas)(1 priedas).

9. Sekretorė- referentė supažindina reklamos davėjo atstovus su reklaminių renginių organizavimo tvarka. Ši tvarka skelbiama Vilkaviškio PSPC interneto svetainėje www.pspcvilkaviskis.lt ir administracijos informacijos skelbimo vietoje.

10. Sekretorė- referentė registruoja reklamos davėjų pateiktus prašymus popieriniame prašymų registre (2 priedas).

11. Vilkiaviškio PSCP vadovo pavaduotojas medicinai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo reklamos davėjo prašymo gavimo dienos leidžia organizuoti reklaminių renginių arba pateikia reklamos davėjui motyvuotą atsisakymą leisti organizuoti reklaminių renginių.

12. Vilkiaviškio PSCP vadovo pavaduotojui medicinai leidus organizuoti reklaminių renginių sekretorė- referentė apie tai informuoja reklamos davėją (suderina reklamos renginio datą, renginio trukmę ir tematiką).

13. Sekretorė- referentė registruoja numatytą reklaminių renginių, datą, laiką, trukmę, temą, kokių profesinių kvalifikacijų sveikatos priežiūros specialistams jis skirtas Reklaminių renginių žurnale (2 priedas). Ši informacija viešai skelbiama Vilkiaviškio PSCP interneto svetainėje ir administracijos informacijos skelbimo vietoje.

14. Praėjusių metų Reklaminių renginių žurnalas (2 priedas) saugomas 5 metus.

15. Sekretorė- referentė ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki reklaminių renginio datos apie suplanuotą reklaminių renginių informuoja Vilkiaviškio PSCP sveikatos priežiūros specialistus, kuriems šis renginys skirtas.

16. Reklamos davėjas ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki reklaminių renginio datos praneša sekretorei- referentei atvyksiančio vaistų reklamuotojo vardą, pavardę, pareigas. Kiekvienas reklaminių renginio dalyvis pasirašo registracijos lape, nurodydamas vardą, pavardę, darbovietę ir kontaktinius duomenis (3 priedas). Vilkiaviškio PSCP tvarko šiuos duomenis reklaminių renginių ir juose dalyvavusių specialistų apskaitos ir Taisyklėse nurodytų reikalavimų laikymosi priežiūros tikslais. Vilkiaviškio PSCP asmens duomenis saugo dvejus metus nuo reklaminių renginio dienos. Reklaminių renginio dalyvių skaičius pateikiamas vaistų reklamuotojui.

17. Vilkiaviškio PSCP dėl objektyvių priežasčių turi teisę atšaukti numatytą reklaminių renginių. Apie tai ji turi skubiai, bet ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną raštu ar elektroniniu būdu informuoti reklamos davėją. Atitinkamai reklamos davėjas turi nedelsdamas, bet ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną pranešti sekretorei- referentei apie tai, kad dėl objektyvių priežasčių vaistų reklamuotojas negali atvykti į numatytą reklaminių renginių. Sekretorė- referentė apie neįvykusį reklaminių renginių turi pažymėti Reklaminių renginių žurnale ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo numatyto reklaminių renginio dienos. Informacija apie atšauktą ar neįvykusį reklaminių renginių turi būti viešai skelbiama Vilkiaviškio PSCP interneto svetainėje ir administracijos informacijos skelbimo vietoje.

18. Pasibaigus renginiui, reklamos davėjo vaistų reklamuotojas pasirašo popieriniame Reklaminių renginių žurnale (2 priedas), patvirtindamas, kad renginys įvyko.

19. Vilkiaviškio PSCP vadovo pavaduotojas medicinai turi teisę kontroliuoti kaip reklamos davėjo vaistų reklamuotojas ir reklamos davėjas laikosi nustatytos reklaminių renginių organizavimo Vilkiaviškio PSCP tvarkos ir raštu informuoti Valstybinę vaistų kontrolės tarnybą (toliau - Tarnybą) apie tai, kad reklamos davėjas ar vaistų reklamuotojas galėjo pažeisti Taisyklių reikalavimus, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo galimo Taisyklių reikalavimų pažeidimo nustatymo dienos.

20. Reklamos davėjas Vilkiaviškio PSCP vadovo pavaduotojo medicinai sprendimus turi teisę apskųsti Vilkiaviškio PSCP vadovui. Vilkiaviškio PSCP vadovo sprendimai gali būti skundžiami Tarnybai.“