

## **VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KYBARTŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO IR VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VILKAVIŠKIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO REORGANIZAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešosios įstaigos Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centro ir viešosios įstaigos Vilkaviškio pirminės sveikatos priežiūros centro reorganizavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato viešosios įstaigos Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centro ir viešosios įstaigos Vilkaviškio pirminės sveikatos priežiūros centro reorganizavimo prijungimo būdu – prijungiant viešąją įstaigą Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centrą prie viešosios įstaigos Vilkaviškio pirminės sveikatos priežiūros centro, kuriai pereina visos reorganizuojamų įstaigų teisės ir pareigos, tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos darbo kodekso (toliau – Darbo kodeksas), Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo (toliau – Viešųjų įstaigų įstatymas), Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo nuostatomis ir Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. spalio 27 d. sprendimu Nr. B-TS-203 „Dėl sutikimo reorganizuoti viešąją įstaigą Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centrą prijungimo būdu“.

### **II SKYRIUS INFORMACIJA APIE REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIAS VIEŠĄSIAS ĮSTAIGAS**

3. Reorganizuojama įstaiga ir jos duomenys:

3.1. įstaigos pavadinimas – viešoji įstaiga Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centras;

3.2. buveinė – Tarybų g. 4, Kybartai, Vilkaviškio r.;

3.3. juridinio asmens kodas – 185336128;

3.4. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie viešoji įstaiga Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centrą, – Juridinių asmenų registras, registracijos Juridinių asmenų registre data – 1997 m. gruodžio 12 d.

4. Reorganizavime dalyvaujanti įstaiga:

4.1. Įstaigos pavadinimas – viešoji įstaiga Vilkaviškio pirminės sveikatos priežiūros centras;

4.2. Buveinė – P. Jašinsko g. 2, Vilkaviškis;

4.3. Juridinio asmens kodas – 185332788;

4.4. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie viešoji įstaiga Vilkaviškio pirminės sveikatos priežiūros centrą, – Juridinių asmenų registras, registracijos Juridinių asmenų registre data – 1997 m. rugsėjo 29 d.

### **III SKYRIUS REORGANIZAVIMO BŪDAS, TIKSLAS, PASIBAIGIANČI VIEŠOJI ĮSTAIGA, PO REORGANIZAVIMO TĘSIANTI VEIKLĄ VIEŠOJI ĮSTAIGA**

5. Reorganizavimo būdas – prijungimas. Viešoji įstaiga Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centras reorganizuojamas prijungimo būdu, prijungiant viešąją įstaigą Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centrą prie viešosios įstaigos Vilkaviškio pirminės sveikatos priežiūros centro, kuriai pereina visos reorganizuojamų įstaigų teisės ir pareigos nuo **2024 m. balandžio 1 d.**

6. Reorganizavimo tikslas – reorganizavimas vykdomas, siekiant suteikti Vilkaviškio rajono savivaldybės gyventojams kokybiškas, vienodai prieinamas pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas, paslaugas suteikti kuo greičiau, užtikrinti vienodą medicinos darbuotojų aprūpinimą darbo priemonėmis, atsižvelgiant į sveikatos priežiūros įstaigų teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų ateities prognozes bei ekonominius aspektus. Užtikrinti visiems Savivaldybės gyventojams kuo platesnį pirminių asmens sveikatos priežiūros paslaugų spektrą.

7. Po reorganizavimo pasibaigianti įstaiga – viešoji įstaiga Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau – Kybartų PSPC).

8. Po reorganizavimo tęsianti veiklą įstaiga – viešoji įstaiga Vilkaviškio pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau – Vilkaviškio PSPC).

#### **IV SKYRIUS**

### **PASIBAIGIANČIOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKO TAPIMO PO REORGANIZAVIMO TĘSIANČIOS VEIKLĄ VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKU TVARKA, SĄLYGOS IR TERMINAI**

9. Reorganizuojamų viešųjų įstaigų yra savininkė yra Vilkaviškio rajono savivaldybė, o savininkės teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos – Vilkaviškio rajono savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba) ir Vilkaviškio rajono savivaldybės meras.

10. Po reorganizavimo dalininko įnašo dydis Vilkaviškio PSPC teisės aktų nustatyta tvarka padidinamas Kybartų PSPC dalininko įnašu.

11. Teisės aktų ir sutarčių nustatyta tvarka reorganizuojama Kybartų PSPC ne vėliau kaip iki **2024 m. kovo 14 d.** peržiūri Kybartų PSPC sudarytas sutartis ir praneša kreditoriams apie reorganizuojamos Kybartų PSPC įsipareigojimų perdavimą Vilkaviškio PSPC arba sutarčių nutraukimą sutartyse nustatyta tvarka.

12. Kybartų PSPC parengia metinį finansinių ataskaitų rinkinį **2024 m. kovo 31 d.** data ir pateikia Vilkaviškio rajono savivaldybei ir Vilkaviškio PSPC.

13. Kybartų PSPC suderina tarpusavio operacijas su viešojo sektoriaus subjektais ir užtikrina finansinių ataskaitų rinkinio duomenų ir eliminavimo informacijos pateikimą į viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS).

14. Po reorganizavimo pasibaigiančios Kybartų PSPC archyvai ir kiti dokumentai sutvarkomi ir perduodami Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka iki **2024 m. kovo 31 d.:**

14.1. nuolat saugomi dokumentai ir ilgai saugomi elektroniniai dokumentai, kurių bylos užbaigtos, sutvarkomi ir perduodami reorganizuojamą įstaigą – Kybartų PSPC kuriojančiam valstybės archyvu;

14.2. nuolat saugomi dokumentai, kurių bylos neužbaigtos, ilgo saugojimo dokumentai kartu su apskaitos dokumentais (bylų apyrašais) bei laikino saugojimo dokumentai, kurių teisės aktais numatytas saugojimo terminas nėra pasibaigęs, perduodami po reorganizavimo veiklą tęsiančiai viešajai įstaigai – Vilkaviškio PSPC pagal reorganizuojamos viešosios įstaigos – Kybartų PSPC direktoriaus patvirtintus sąrašus ir surašius dokumentų bylų perdavimo ir priėmimo aktą;

14.3. laikino saugojimo dokumentai, kurių saugojimo terminas yra pasibaigęs, sunaikinami teisės aktų nustatyta tvarka, suderinus dokumentų naikavimo aktus su reorganizuojamą įstaigą – Kybartų PSPC kuriojančiu valstybės archyvu.

15. Kybartų PSPC direktorius kartu su Vilkaviškio rajono savivaldybės mero sudaryta komisija:

15.1. inventorizuoja Kybartų PSPC turtą ir įsipareigojimus pagal sprendimo priėmimo dienos datą reorganizuoti subjektą;

15.2. inventorizuoja Kybartų PSPC turtą ir įsipareigojimus pagal **2024 m. kovo 1 d.** duomenis ne vėliau kaip iki **2024 m. kovo 14 d.;**

15.3. parengia teisės aktų (dokumentų) projektus dėl Kybartų PSPC nuosavybės teise valdomo turto perdavimo Vilkaviškio PSPC.

16. Kybartų PSPC inventorizuotas turtas inventorizavimo dienos duomenimis, archyvai, dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka perduodami po reorganizavimo tęsiančiai veiklą Vilkaviškio PSPC ne vėliau kaip iki **2024 m. kovo 14 d.** (tarp Kybartų PSPC ir Vilkaviškio PSPC pasirašomi priėmimo perdavimo aktai).

17. Perdavimo ir priėmimo aktus pasirašo Kybartų PSPC direktorius ir vyriausiasis finansininkas bei Vilkaviškio PSPC direktorius ir vyriausiasis finansininkas.

18. Reorganizuojamos Kybartų PSPC antspaudai teisės aktuose nustatyta tvarka sunaikinami po to, kai Kybartų PSPC direktorius ir vyriausiasis finansininkas pasirašo įstaigos turto, teisių, pareigų ir dokumentų perdavimo ir priėmimo aktus (atsakingas asmuo – Kybartų PSPC direktorius).

19. Vilkaviškio PSPC direktorius ne vėliau kaip iki **2024 m. kovo 1 d.** turi kreiptis į Valstybinę akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybą prie Sveikatos apsaugos ministerijos su prašymu patikslinti Vilkaviškio PSPC licenciją.

## **V SKYRIUS MOMENTAS, NUO KURIO PASIBAIGIANČIOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS TEISĖS IR PAREIGOS PEREINA PO REORGANIZAVIMO TĘSIANČIAI VEIKLĄ VIEŠAJAI ĮSTAIGAI**

20. Vilkaviškio PSPC visos reorganizuotos Kybartų PSPC teisės ir pareigos pereina nuo **2024 m. balandžio 1 d.**

21. Kybartų PSPC baigia veiklą kaip juridinis asmuo nuo jos išregistravimo iš Juridinių asmenų registro dienos. Kybartų PSPC direktorius išregistravimą atlieka įvykęs visus jam šiomis reorganizacijos sąlygomis nurodytus veiksmus ne vėliau kaip iki **2024 m. kovo 31 d.** (Kybartų PSPC išregistravimo data 2024 m. kovo 31 d.).

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Aprašas skelbiamas reorganizuojamų viešųjų įstaigų interneto svetainėse: <https://www.kybartupspc.lt/> ir <https://www.pspcvilkaviskis.lt/>, VĮ Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“. Ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo dieną šis Aprašas pateikiamas Juridinių asmenų registru. Asmenys, atsakingi už šio Aprašo viešą paskelbimą – Kybartų PSPC ir Vilkaviškio PSPC direktoriai. Asmuo, atsakingas už šio Aprašo pateikimą Juridinių asmenų registru – Vilkaviškio PSPC direktorius.

23. Apie šį Aprašą pranešama iki **2024 m. vasario 1 d.** vieną kartą raštu (registruotu laišku ar kitu būdu su patvirtinimu apie pranešimo gavimą) Kybartų PSPC ir Vilkaviškio PSPC visiems kreditoriams pagal Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimus. Atsakingi asmenys – Kybartų PSPC ir Vilkaviškio PSPC direktoriai.

24. Reorganizavimo metu užtikrinamas reorganizuojamų viešųjų įstaigų veiklos tęstinumas, išipareigojimų vykdymas, darbo santykių įgyvendinimas Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

25. Reorganizuojamos Kybartų PSPC darbuotojų, išskyrus darbuotojų, kurių pareigybės nuo **2024 m. balandžio 1 d.** yra naikinamos, darbo santykiai tęsiami tokiomis pačiomis sąlygomis po reorganizavimo veiklą tęsiančioje Vilkaviškio PSPC Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

26. Reorganizuojamos Kybartų PSPC darbuotojams apie pareigybės panaikinimą raštu pranešama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

27. Po reorganizavimo veiklą tęsiančios Vilkaviškio PSPC įstatus pasirašo Vilkaviškio PSPC direktorius.

28. Apraše nenumatytų kitų teisės aktuose nurodytų veiksmų, susijusių su tinkamu reorganizavimo proceso įgyvendinimu, atlikimą užtikrina Kybartų PSPC ir Vilkaviškio PSPC direktoriai bendradarbiaudami tarpusavyje.

Šių reorganizavimo sąlygų pasirašymo data 2023 m. gruodžio 22 d.

Viešosios įstaigos Vilkaviškio  
pirminės sveikatos priežiūros  
centro direktorė

\_\_\_\_\_  
(pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Milda Žemavičienė

\_\_\_\_\_  
vardas pavardė

Viešosios įstaigos Kybartų  
pirminės sveikatos priežiūros  
centro laikinai einanti  
direktoriaus pareigas šeimos  
gydytoja

\_\_\_\_\_  
(pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Raimunda Danguolė Sutkaitienė

\_\_\_\_\_  
vardas pavardė